



Gemeinde Großkrotzenburg

Haupt- und Finanzausschuss

NIEDERSCHRIFT

über die öffentliche Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses Nr. 33	Sitzungsdatum 26.03.2019	Uhrzeit von 19:30 Uhr bis 21:54 Uhr	Sitzungsort 63538 Großkrotzenburg, Bahnhofstraße 3 Rathaus, Rathaus-Saal
--	--	---	--

Mitglieder des Haupt- und Finanzausschusses:

Protzmann, Daniel	Ausschussvorsitzender	FDP	
Bäuml, Reiner		KG	entschuldigt Vertretung GVE Michael S. Ruf
Kurzschenkel, Bernd		FDP	
Brethauer, Uwe		SPD	
Bäuml, Lucas	Stellvertretender Ausschussvorsitzender	KG	
Karolina Rachwalik		SPD	Vertretung
Schad, Anna		CDU	
Schad, Max		CDU	

Weitere Teilnehmer – nicht stimmberechtigt:

Bauroth, Thorsten	Bürgermeister		
-------------------	---------------	--	--

Von der Verwaltung:

Steinmetz, Kerstin	Schriftführerin		
--------------------	-----------------	--	--

Einladungen ergangen am 18. März 2019

*mit Hinweis auf die verkürzte Ladungsfrist gemäß § 9 Abs. 5 der Geschäftsordnung der Gemeindevertretung
(Wahlperiode 2016 – 2021)*

Der Vorsitzende, Herr Daniel Protzmann, eröffnet um 19:30 Uhr die öffentliche Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses. Er begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Tagesordnung ist form- und fristgerecht zugegangen.

Vor Eintritt in die Tagesordnung fragte der Vorsitzende des Haupt- und Finanzausschusses die Mitglieder, ob die, von der am Freitag, den 22. März 2019 von der Gemeindevertretung an den Ausschuss weiter verwiesene, Friedhofsordnung als Top 9 mit auf die Tagesordnung gesetzt werden sollte und ließ darüber abstimmen.

Abstimmungsergebnis: **einstimmig angenommen**

TOP 1 Wahl einer/eines weiteren Schriftführers/Schriftführerin für die Erstellung der Ergebnisniederschriften in den Sitzungen des Haupt- und Finanzausschusses

Der Haupt- und Finanzausschuss wählt Frau Kerstin Steinmetz, Kassenverwalterin und Mitarbeiterin in der Finanzverwaltung (Fachbereich 1), zur Schriftführerin für die Erstellung der Ergebnisniederschriften in den Sitzungen des Haupt- und Finanzausschusses.

Abstimmungsergebnis: **einstimmig angenommen**

TOP 2 Aktuelle Stunde

Zu Beginn der aktuellen Stunde bittet Herr Bauroth den Haupt- und Finanzausschuss Fragen zur aktuellen Stunde zukünftig (soweit möglich) vorab schriftlich an die Verwaltung zu richten, da bei den letzten Sitzungen dieser Tagesordnungspunkt mitunter bis zu vier Protokollseiten beansprucht hat.

Herr Protzmann fragt Herrn Bürgermeister Bauroth welche Schritte bezüglich des Kindergartens St. Vinzenz seit dem Beschluss der Gemeindevertretung am 22. März 2019 von Seiten der Verwaltung in die Wege geleitet worden sind.

Bürgermeister:

Am Montag wurde das Bistum Fulda über den Beschluss informiert und Termine mit den örtlichen Kindergärten wegen des Neubaus vereinbart. Am 1. April findet ein Treffen bei der Firma Kunterbunt in Nürnberg statt. Es wird noch nach einem Termin gesucht an dem die Firma Kunterbunt, die Eltern und die Belegschaft des Kindergartens St. Vinzenz gemeinsam teilnehmen. Das Mutterhaus wurde bereits informiert von wem auch immer, Herr Bauroth hat die Generaloberin in Hanau getroffen bei der Verleihung des Landesehrenbriefes an einen Ortsbürger.

Herr Bretthauer fragt, ob ein 6stellige Schadenersatzforderung von Seiten des Trägers des Kindergartens St. Vinzenz ernst zu nehmen sei (Gerücht)?

Bürgermeister:

Darüber liegt ihm keine Information vor. Der Vertrag endet durch Zeitablauf ohne Kündigung.

Herr Ruf fragt nach dem Sachstand zum Thema „Nachhaltiges Wohnumfeld“, bezüglich der Teilnahme der Gemeinde.

Bürgermeister:

Informationen sind der Niederschrift beigelegt.

**TOP 3 Feststellung der Niederschriften zu den Sitzungen des Haupt- und Finanzausschusses am 13. 11. 2018 (29. Sitzung), 19. 11. 2018 (30. Sitz.) und 22. 01. 2019 (31. Sitz.)
- Anlage Niederschrift Sitzung HFA 22.01.2019 -**

Herr Lucas Bäuml fragt nach der ausstehenden Antwort zu dem Protokoll der 31. Sitzung auf Seite 8. Wurden mittlerweile Ansprüche gegen den Hersteller des Terrazzobodens im Rathaus geltend gemacht?

Nachrichtlich:

Die Bauverwaltung hat hierzu noch in der Gewährleistungsfrist die Mängel angemeldet. Dies ist aktenkundig. Das angekündigte Sanierungskonzept hierzu steht noch aus, wurde deshalb schon angemahnt.

Die Belegungsstatistik für das Kinderhaus, die dem Protokoll zur 31. Sitzung beigelegt wurde, soll ergänzt werden um die Zahlen aus den Einrichtungen der fremden Träger. Außerdem soll das 2. Halbjahr 2018 dargestellt werden mit der Niederschrift Nr. 33.

Ansonsten gibt es gegen die Niederschriften keine weiteren Einwände, sie sind somit in dieser Form festgestellt.

TOP 4 Sachstandsbericht zu den Jahresabschlüssen der Gemeinde Großkrotzenburg für die Jahre 2017 und 2018 sowie zum Haushaltsplan 2019

Der Bürgermeister berichtet, dass der der Jahresabschluss 2017 durch die Gemeindevertretung am Freitag, den 22. März 2019 zur Kenntnis genommen wurde und somit für die Kommunalaufsicht die Voraussetzungen zur Genehmigung des Haushaltes 2019 von Seiten der Gemeinde erfüllt seien. Die Genehmigung des 1. Nachtrags zum Haushalt 2018 ist laut Kommunalaufsicht auf dem Postweg. Der Jahresabschluss 2018 wird voraussichtlich zum 30. April 2019 fertiggestellt sein.

- TOP 5**
- a) **A 059/2018; Antrag der SPD-Fraktion
Beibehaltung der Selbständigkeit der Gemeinde Großkrotzenburg
Überweisung aus der Sitzung der Gemeindevertr- am 24.08.18**
 - b) **A 061/2018; Gemeinsamer Antrag der Fraktionen von Krotzebojer
Grüne und FDP;
Arbeitsgruppe der Kommunen zur Kreisfreiheit Hanaus**

Zu Pkt. 5 a)

Zu diesem Tagesordnungspunkt gibt es eine rege Diskussion über Pro und Contra einer Eingemeindung zwischen dem Publikum und den Mitgliedern des Haupt- und Finanzausschusses.

Festzuhalten für das Protokoll wären

die Bitte an den Bürgermeister das Konzept der Stadt Hanau zur Eigenständigkeit an die Mitglieder des Haupt- und Finanzausschusses weiterzuleiten.

Des Weiteren gibt der Vorsitzende des Haupt- und Finanzausschusses Herr Protzmann an die Initiative pro Hanau die Zusage der Fraktionen an einer Diskussion teilzunehmen. Der Termin soll Anfang Mai 2019 stattfinden.

Zu Pkt. 5 b)

Herr Bretthauer: Eine Arbeitsgruppe zu bilden wäre nicht mehr notwendig. Die Bürgermeister hätten sich bereits verständigt und Herr Bauroth wird regelmäßig dem Ausschuss über den Prozess zur Kreisfreiheit Hanaus berichten.

- TOP 6**
- Haushalt 2017 und 2018 sowie 2019; Anträge der Fraktionen**
 - a) **Antrag Nr. 4 aus 2019; KG und FDP-Fraktionen
hier: Prüfauftrag bezüglich Kosteneinsparungen für
Versicherungsverträge**
 - b) **Antrag-Nr. 19 aus 2017; KG und FDP-Fraktionen;
hier: Vorlage Konzept „Stellenplan – Personal Bauhof –,**
 - c) **Antrag Nr. 31 aus 2018; SPD-Fraktion
Vorlage Personalentwicklungs- und Ausbildungskonzept**
 - d) **Antrag Nr. 35 aus 2019; SPD-Fraktion
Ansatzwerte für Fort- und Weiterbildung; Aufhebung der
Haushaltssperre**

**a) Antrag Nr. 4 aus 2019; KG und FDP-Fraktionen;
Prüfantrag bezüglich Kosteneinsparungen für Versicherungsverträge**

Bürgermeister: Ist in Arbeit, es wurde als Termin der 31. März 2019 angegeben und dieser wird eingehalten.

**b) Antrag Nr. 19 aus 2017; KG und FDP-Fraktionen;
Vorlage Konzept Stellenplan Personal Bauhof**

Bürgermeister: Ein Konzept ist in Arbeit und soll von dem Fachbereichsleiter Herrn Blümm in der Sitzung am 28. Mai 2019 vorgelegt werden.

Herr Ruf stellt die Frage wie viele Schwerbehinderte im Bauhof beschäftigt sind. Diese Frage soll mit dem Konzept beantwortet werden.

**c) Antrag Nr. 31 aus 2018; SPD-Fraktion;
Vorlage Personalentwicklungs- und Ausbildungskonzept**

Bürgermeister: Ein beratungsfähiges Konzept liegt nun vor. Herr Bretthauer dankt für die Vorlage. Zuständig ist der Gemeindevorstand.

**d) Antrag Nr. 35 aus 2019; SPD-Fraktion
Ansatzwerte für Fort- und Weiterbildung; Aufhebung der Haushaltssperre**

Herr Ruf stellt den Antrag, dass die Sperre aufgehoben wird. Eine Erläuterung der eingestellten Mittel soll in Form einer Aufstellung dem Protokoll beigefügt werden (Anlage).

Abstimmungsergebnis: **einstimmig angenommen**

**TOP 7 Erledigungsbeschluss;
Inanspruchnahme von Finanzhilfen aus dem gemeinsamen Antrag
der Fraktionen von CDU, SPD und FDP zum Haushalt 2013**

Der Haupt- und Finanzausschuss erklärt den gemeinsamen Antrag der Fraktionen von CDU, SPD und FDP zur Inanspruchnahme von Finanzhilfen für erledigt.

Abstimmungsergebnis: **einstimmig angenommen**

TOP 8 Terminplanung

Am 29.04.2019 soll die nächste Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses stattfinden.

- An die Ausschussmitglieder ist die Zusammenstellung der offenen Arbeitsaufträge des Haupt- und Finanzausschusses zu verteilen.

Am 12.04.2019 ist Gemeindevertretersitzung.

TOP 9 V2019/FB2/007; Beratung der Neufassung der Friedhofsordnung der Gemeinde Großkrotzenburg

Folgende Änderungen sollen vorgenommen werden:

§ 25 Absatz 5

Ergänzt werden die Sätze 4 und 5:

Das Anhängen jeglicher Arten von Blumenvasen, Blumentöpfen mit Inhalt und ähnlichem an den Urnenkammern bzw. Urnenverschlussplatten ist nicht gestattet. Maximal ein nicht oxidierender Kerzenhalter darf angebracht werden.

§ 26 Absatz 4

In der Rasenfläche kann eine Gedenkplatte (max. Größe 20 x 30 cm) eingelassen werden. Das Ablegen/Abstellen von Blumen und Gegenständen sowie das Anlegen von Pflanzbeeten sind nicht gestattet.

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die Friedhofsordnung mit den vorgenannten Änderungen zu beschließen.

Abstimmungsergebnis: **einstimmig angenommen**

- Der Vorschlag von Herrn Kurzschenkel, eine zusätzliche Fläche zu schaffen für Blumen, Pflanzschalen und ähnliches findet bei den Mitgliedern des Haupt- und Finanzausschusses Zustimmung.

Großkrotzenburg, 26.03.2019

Kerstin Steinmetz
Schriftführerin

Daniel Protzmann
Ausschussvorsitzender